

Muutokset kursivoidulla

### 1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimi on Laurean alumnit ry ja sen kotipaikka on Vantaa.

### 2 § Tarkoitus ja toiminta

Yhdistyksen tarkoituksena on:

- Laurea-ammattikorkeakoulusta valmistuneiden yhteistoiminnan ja verkostoitumisen sekä ammatillisen kasvun edistäminen
- edistää työelämäyhteyksiä yhdessä Laurea-ammattikorkeakoulun kanssa
- ammattikorkeakouluopintojen tason ja sisällön kehittäminen työelämä läheisesti
- Laurea-ammattikorkeakoulun sekä ammattikorkeakoulututkinnon suorittaneiden yhteiskunnallisen aseman vahvistaminen.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- järjestää kokouksia ja kilpailuja sekä koulutus-, tiedotus-, esitelmä-, huvi- ja juhlatilaisuuksia
- harjoittaa julkaisu- ja muuta tiedotustoimintaa
- ylläpitää erilaisia rekisteröimättömiä kerhoja ja harrastuspiirejä sekä valvoo ja edistää niiden toimintaa
- jakaa stipendejä ja avustuksia, kuitenkin vain poikkeustapauksissa jäsenilleen
- voi yhdistyksen kokouksen päätöksellä toimia ja olla kannattavana jäsenenä muissa järjestöissä
- voi harjoittaa muuta edelliseen verrattavaa ammattikorkeakouluun liittyvää toimintaa.

Toimintansa tukemiseksi yhdistys

- kerää jäsenmaksuja
- voi vastaanottaa lahjoituksia, testamentteja ja stipendejä
- voi harjoittaa opinto- ja jäsenmateriaalin välitystä jäsenilleen
- voi omistaa ja hallita toimintaansa varten tarpeellista irtainta ja kiinteää omaisuutta
- voi hakea apurahoja
- voi harjoittaa rahankeräystä ja arpajaisia asianomaisen luvan saatuaan.

### 3 § Jäsenet

Yhdistyksen varsinaiset jäsenet hyväksyy hallitus. Varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä

- Laurea-ammattikorkeakoulussa, tai sitä edeltäneissä Espoon-Vantaan ammattikorkeakoulussa ja Vantaan ammattikorkeakoulussa, opiskellut henkilö.
- Laurea-ammattikorkeakoulussa, tai sitä edeltäneissä Espoon-Vantaan ammattikorkeakoulussa ja Vantaan ammattikorkeakoulussa, työskentelevä tai työskennellyt henkilö.
- Laurea-ammattikorkeakoulun opiskelijakunnassa (LAUREAMKO) työskentelevä tai työskennellyt henkilö.

Jos jäsen päättää erota yhdistyksestä, on siitä tehtävä kirjallinen ilmoitus hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoitettava eroamisesta yhdistyksen kokouksen pöytäkirjaan. Eroavan jäsenen on suoritettava kaikki ne taloudelliset velvoitteet, jotka jäsenelle sinä kalenterivuonna kuuluvat, jona eroaminen tapahtuu.

Jos yhdistyksen jäsen ei suorita jäsenmaksuaan tai on muutoin jättänyt toteuttamatta ne velvoitteet, joihin jäsen yhdistykseen liittyessään on sitoutunut, tai jos jäsen on toiminut yhdistystä vahingoittavalla tavalla, on hallituksella oikeus erottaa jäsen. Jäsenellä on oikeus valittaa erottamispäätöksestä yhdistyksen kokoukselle jättämällä kirjallinen valitus hallitukselle 30 vuorokauden kuluessa tiedon päätöksestä saatuaan. Jos yhdistyksen kokous kuultuaan hallitusta ja erotettua jäsentä sekä hankittuaan muut tarpeelliseksi katsomansa selvitykset hyväksyy vähintään kahden kolmasosan (2/3) ääntenemmistöllä erottamispäätöksen, tämä tulee voimaan heti, muussa tapauksessa se raukeaa.

Kunniajäseneksi voidaan kutsua henkilö, joka on edistänyt yhdistyksen tai Laurea-ammattikorkeakoulun asemaa ja tarkoituseriä ja jolle yhdistys haluaa osoittaa kunnioitustaan. Päätös kunniajäseneksi kutumisesta on tehtävä yhdistyksen kokouksessa vähintään kolmen neljäsosan (3/4) ääntenemmistöllä.

Kannatusjäseneksi voidaan hallituksen päätöksellä hyväksyä yksityinen henkilö, oikeuskelpoinen yhteisö tai rekisteröity säätiö, joka tukee yhdistyksen toimintaa taloudellisesti.

Kunnia- ja kannatusjäsenillä on puhe- ja läsnäolo-oikeus yhdistyksen kokouksissa, mutta ei ole ääni- eikä aloiteoikeutta.

### 4 § Jäsenmaksut

Varsinaisilta jäseniltä ja kannatusjäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta erikseen kummallekin jäsenryhmälle päättää vuosikokous. Kunniajäsenet eivät suorita jäsenmaksuja.

## 5 § Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä loka-marraskuussa.

Ylimääräinen yhdistyksen kokous pidetään, milloin yhdistyksen kokous itse tai hallitus niin päättää tai vähintään yksi kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä kirjallisesti ilmoitetun asian käsittelyä varten hallitukselta pyytää. Ylimääräinen yhdistyksen kokous on pidettävä viimeistään yhden (1) kuukauden kuluessa siitä, kun kokousta on asianmukaisesti pyydetty.

Yhdistyksen kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta joko lähettämällä kutsu kullekin jäsenelle sähköpostitse tai julkaisemalla kutsu yhdistyksen jäsenten uutiskirjeessä. Yhdistyksen kokouksessa on kullakin läsnä olevalla jäsenmaksuvelvoitteensa suorittaneella varsinaisella jäsenellä yksi ääni.

Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenemmistöllä, mikäli ei näissä säännöissä toisin määrätä. Äänen mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa. Vaalit on suoritettava umpilipuvin milloin vähintään kaksi (2) äänivaltaista osanottajaa sitä pyytää.

Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. kokouksen avaus
2. valitaan kokouksen puheenjohtaja sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja tarvittaessa kaksi ääntenlaskijaa
3. todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajien lausunto
6. päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille
7. vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä jäsenmaksun suuruus
8. valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut jäsenet
9. valitaan yksi tai kaksi toiminnantarkastajaa/tilintarkastajaa ja heille varatilintarkastajat. Tilintarkastaja voi olla myös tilintarkastusyhdistys
10. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosikokoukseen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa, paitsi vuosikokouksen, jonka pöytäkirjan tarkastaa kaksi (2) valittua pöytäkirjantarkastajaa kuukauden kuluessa kokouksesta. Tarpeen vaatiessa voidaan muiden kokousten pöytäkirjoja tarkastamaan valita pöytäkirjantarkastajat tai suorittaa tarkastus itse kokouksessa.

## 6 § Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja 4-10 muuta varsinaista jäsentä sekä 2-4 varajäsentä. Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi.

Hallitus kutsuu kokouksiinsa Laurea-ammattikorkeakoulun ja opiskelijakunta LAUREAMKO:n edustajat hallituksen toimikaudeksi. Edustajilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus hallituksen kokouksissa, mutta ei äänioikeutta.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuolelta sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet (1/2) hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet (1/2) sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Äänestykset ratkaistaan yksinkertaisella enemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa. Toimeenpanovaltaa yhdistyksessä käyttää hallitus.

Hallituksen tehtävät ovat:

- johtaa yhdistyksen toimintaa lakien ja asetusten, näiden sääntöjen ja yhdistyksen kokousten päätösten mukaisesti
- valvoa jäsenistön etuja

Hallitus voi tarpeen vaatiessa asettaa muita toimihenkilöitä ja toimikuntia. Perustellusta syystä voi hallitus vapauttaa toimihenkilön kesken toimikautta. Hallituksen tulee tarvittaessa valita uusi toimihenkilö jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Hallituksen jäsen erottaa yhdistyksen kokous. Erottamisesta on mainittava kokouskutsussa.

## 7 § Nimenkirjoittajat

Yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kuitenkin kaksi yhdessä.

## 8 § Tilikausi ja tilintarkastus

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilit ja toimintakertomukset on jätettävä toiminnantarkastajien/tilintarkastajien tarkastettaviksi helmikuun loppuun mennessä.

Toiminnantarkastajien/Tilintarkastajien on palautettava tilit ja toimintakertomukset lausunnollaan varustettuna viimeistään kaksi (2) viikkoa ennen vuosikokousta.

#### 9 § Sääntöjen muuttaminen

Sääntöjen muuttamisesta päättää yhdistyksen kokous. Sääntöjen muuttamisesta on mainittava kokouskutsussa. Sääntöjen muuttamiseksi vaaditaan vähintään kolmen neljäosan (3/4) enemmistö yhdistyksen kokouksessa annetuista äänistä.

#### 10 § Yhdistyksen purkaminen

Yhdistyksen purkamisesta päättää yhdistyksen kokous. Purkamisesta on mainittava kokouskutsussa. Purkamispäätös on tehtävä vähintään kolmen neljäosan (3/4) enemmistön päätöksellä. Tullakseen voimaan päätös on hyväksyttävä uudelleen aikaisintaan neljäntoista (14) vuorokauden kuluttua pidettävässä yhdistyksen kokouksessa kolmen neljäosan (3/4) enemmistön päätöksellä.

Yhdistyksen purkautuessa sen varat on luovutettava Laurea-ammattikorkeakoulun opiskelijakunnalle.

#### 11 § Jäsenoikeudet

Ennen 3.11.2010 liittyneiden jäsenten saavutetut jäsenoikeudet säilyvät sääntömuutoksista huolimatta.